**Cadre de réponse – Annexe 2 à l’AE**

**(Mémoire technique)**

**ORGANISME :**

**CAISSE PRIMAIRE D’ASSURANCE MALADIE DU PUY DE DOME**

**63031 CLERMONT-FERRAND CEDEX 9**

**Objet de l’accord-cadre :**

**Choix d'un opérateur chargé de réaliser, au nom de la Caisse Primaire d'Assurance maladie du Puy-de-Dôme, une prestation de Centre d’Examen de Santé (CES) à destination des assurés du département**

**Accord-cadre n° 2025-058**

L’utilisation de ce cadre de réponse est **obligatoire**.

Il est destiné d’une part à fiabiliser les réponses des candidats à tous les éléments servant à l’appréciation des critères d’analyse des offres (et donc à réduire les hypothèses d’offres imprécises ou irrégulières) et d’autre part, à faciliter le traitement des informations fournies dans le cadre de l’analyse des offres.

Il servira de base à l’analyse des offres, chaque élément étant en relation avec un critère d’appréciation de l’offre.

**Le cadre de réponse peut être étendu ou bien renvoyé à des annexes (photos, planning, organigramme, qualifications, …) clairement identifiées (par un numéro d’annexe, de page…).**

Toute absence de réponse ou preuve non fournie sera considérée comme une réponse négative.

**Identification du candidat :**

|  |
| --- |
| **REPONSE DU CANDIDAT**  **S’agissant d’une action de collaboration en matière de santé, le candidat décrit dans le document qui suit le contenu de sa prestation et les modalités d’exécution.**  **Le cas échéant, le candidat indique précisément pour chaque élément à fournir, le document de référence ainsi que la page de référence et fournit tout document permettant de valider ses réponses.** |

|  |
| --- |
| **CRITERE 1 : PRIX DES PRESTATIONS DE L’OFFRE (30 points)** |
| Le prix des prestations sera apprécié au regard des prix unitaires et du montant total général estimatif sur la durée totale du marché indiqué dans l’Annexe financière – Annexe 1 à l’AE. |

|  |
| --- |
| **CRITERE 2 : VALEUR TECHNIQUE DE L’OFFRE (65 points)** |
| **Sous-critère 2.1 : Présentation des moyens humains affectés au marché – (10 points)** |

**Nombre et temps ETP, qualifications et compétences des personnes affectées à la réalisation des examens pour le Centre d’Examens de Santé du Puy-de-Dôme :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Quantité** | **ETP** | **Qualification et/ou compétences** | **Type de contrat :**  **CDI /CDD/ Vacation** | **Présence sur le site**  **Oui / Non** | **Compétences en éducation en santé**  **Oui / Non** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Description du plan de formation prévu :**

**Modalités d’organisation de la formation et de l’information en interne :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sous-critère 2.2 : Moyens matériels mis en place (y compris agréments et procédures médicales) – (10 points)** | |
| **Matériel administratif** | |
| **Description** | **Quantité** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matériel informatique** | |
| **Description** | **Quantité** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matériel et supports pour l’éducation en santé** | |
| **Description** | **Quantité** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matériel médical (pièces justificatives obligatoires attendues : factures d’achat et de contrôle.** | | | | |
| **Description** | **Quantité** | **Date d’achat** | **Date d’agrément** | **Date du dernier contrôle technique** |
| Tables d’examens avec étriers |  |  |  |  |
| Fauteuil dentaire |  |  |  |  |
| Fauteuils de prélèvement |  |  |  |  |
| Electrocardiographe |  |  |  |  |
| Spiromètre |  |  |  |  |
| Visio test |  |  |  |  |
| Tests de vision (échelle) |  |  |  |  |
| Audiomètre |  |  |  |  |
| Pèses personne |  |  |  |  |
| Toises murales |  |  |  |  |
| Tensiomètres |  |  |  |  |
| Stéthoscopes |  |  |  |  |
| Otoscopes |  |  |  |  |
| Marteaux réflexes |  |  |  |  |
| Diapason |  |  |  |  |
| Autres … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Sous-critère 2.3 : Description des principes d’organisation des examens – (10 points)** |

* **Modalités de recrutement et d’invitations des consultants :**
* **Organisation géographique des EPS :**
* **Recours à une structure de soins ou autres (laboratoire, spécialiste…) :**
* **Déroulement du bilan :**
* **Modalités de remise des résultats aux consultants :**
* **Relais vers le médecin traitant :**
* **Modalités de suivi des orientations suites à l’EPS :**

|  |
| --- |
| **Sous-critère 2.4 : Description des procédures de ciblages de population à risque et mesures d’accompagnement de ces mêmes populations – (10 points)** |

* **Recrutement des populations vulnérables :**
* **Modalités d’invitation :**
* **Déroulement du bilan :**
* **Modalités de remise de résultats :**
* **Modalités de suivi des orientations :**

|  |
| --- |
| **Sous-critère 2.5 : Description des modalités d’accompagnement à la santé – (10 points)** |

* **Modalités de mise en œuvre des actions préconisées par la CNAM (Guide recommandations pour l’EPS) :**
* **Identification des réseaux de partenaires et des structures ressources :**
* **Partenariat avec les services administratifs de la CPAM du Puy-de-Dôme :**
* **Partenariat avec la Direction Médicale de la CPAM du Puy-de-Dôme :**
* **Partenariat avec le service social de la CARSAT Auvergne :**
* **Partenariat avec les services d’accompagnement à la santé de la CPAM du Puy-de-Dôme sis au Centre Pasteur :**

|  |
| --- |
| **Sous-critère 2.6 : Actions d’éducation à la santé et prévention – (10 points)** |

* **Informations individuelles des consultants :**
* **Ateliers d’informations collectives autour de la santé :**
* **Structures partenaires :**

|  |
| --- |
| **Sous-critère 2.7 : Modalités de suivi de la qualité – (5 points)** |

* **Modalités d’accueil :**
* **Satisfaction des consultants :**
* **Respect des normes et des procédures médicales :**
* **Mise en place d’un Plan d’Assurance Sécurité :**

|  |
| --- |
| **CRITERE 3 : DEVELOPPEMENT DURABLE (5 points)** |
| **Sous-critère 3.1 : Modalités d’élimination et de valorisation des déchets médicaux issus de la réalisation des EPS – (2.5 points)** |

|  |
| --- |
| **Sous-critère 3.2 : Démarche mise en place pour diminuer l’impact sur l’environnement dans le cadre du transport lié aux collectes des déchets – (2.5 points)** |

*Nota : il est permis de communiquer toute information que le candidat jugerait pertinente afin d'agrémenter son offre technique.*

Fait à , le

Nom, signature et cachet du Représentant de la société :

Cachet de la société